



AAAI3166515649133

2640400-E.04.04.-732090/1-2026 11.06.2026

ЕПС АД Београд – Огранак РБ Колубара  
 Служба продаје у Огранку РБ Колубара  
 Одељење за продају неметала и отпада у Огранку РБ Колубара  
 М.П.



**АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ, БЕОГРАД**  
**ОГРАНАК РБ КОЛУБАРА**  
**ЛАЗРЕВАЦ**  
 Светог Саве бр. 1

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

**ЗА ПРОДАЈУ ТЕХНОГЕНИХ СИРОВИНА ИЗ БЕТОНСКИХ ТАЛОЖНИКА**

Ред.бр.	Комисија	Потпис
1.	<b>Милош Перуничкић – председник комисије</b>	
2.	<b>Ивана Зоњић – заменик председника комисије</b>	
4.	<b>Весна Милић – члан</b>	
7.	<b>Дејан Ранковић - члан</b>	
8.	<b>Миленко Пановић – заменик члана</b>	
9.	<b>Јасмина Павловић - члан</b>	
10.	<b>Иван Жуњић – заменик члана</b>	
11.	<b>Бојана Станојевић, дипл.правник – члан</b>	
12.	<b>Сања Николић, дипл.правник – заменик члана</b>	

Operativni direktor  
 за набавке и комерцијалне послове  
 у Огранку РБ Колубара

Signer:  
 CN=Nemanja Grbovic 200105415  
 C=RS  
 O=EPS a.d. Beograd  
 2.5.4.97=MB.RS-20053658  
 Public key:  
 RSA/2048 bits

**Немања Грбовић**



На основу Одлуке о покретању поступка продаје техногених сировина из бетонских таложника путем достављања затворених понуда број Е.04.04.-683820/1-2026 од 02.06.2026. године, Акционарско друштво „Електропривреда Србије“ Београд - Огранак РБ Колубара, Служба продаје у Огранку РБ Колубара, упућује:

## Јавни позив

за продају  
техногених сировина из бетонских таложника отпадних вода  
путем достављања затворених понуда

### 1. ПРЕДМЕТ ПРОДАЈЕ

РБ	Назив ТС	ЈМ	Количина	Почетна цена (дин) без ПДВ по тони	Вредност у динарима Без ПДВ
1.	Техногене сировине из бетонских таложника отпадних вода	тона	1.000	2.039,87	2.039.870,00

### 2. УСЛОВИ ЗА ПРАВО УЧЕШЋА У ПОСТУПКУ

Право учешћа у предметном поступку имају сва правна лица и предузетници који испуњавају следеће услове:

- да достави попуњен и потписан Образац понуде (Прилог 1);
- да достави попуњен и потписан Образац понуђене цене (Прилог 2)
- да достави потписан модел Уговора, који представља саставни део конкурсне документације (Прилог 3)
- да достави потписан Споразум о сарадњи у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених (Прилог 4)
- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, при чему документи не могу бити старији од два месеца пре датума отварања пријава;



- да правном лицу или предузетнику није изречена мера забране обављања делатности;
- да је уплатио депозит који износи 10% од почетне вредности без ПДВ.

### 3. УПУТСТВО ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Право учешћа у наведеном поступку има правно лице и предузетник који у понуди достави:

1. Попуњен и потписан Образац понуде (Прилог 1);
2. Попуњен и потписан Образац понуђене цене (Прилог2)
3. Извод из АПР-а или другог надлежног органа.

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је понуђач – правно лице или предузетник, измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине; као и Уверење Управе јавних прихода града, односно општине, да је понуђач – правно лице или предузетник, измирио обавезе по основу локалних јавних прихода.

Напомена: Понуђач, који је уписан у јединствени Регистар понуђача Агенције за привредне регистре, није у обавези да достави документацију из тачке 3, већ је потребно да на овереном документу (слободна форма) наведе интернет адресу на којој се може проверити да је уписан Регистар понуђача АПР-а, или исту упише у једну од табела из прилога бр. 1. Образац понуде.

4. Потврду из АПР-а или надлежног суда да понуђачу – правном лицу или предузетнику није изречена мера забране обављања делатности. Потврда мора бити издата након објављивања Јавног позива за подношење понуда и не може бити старија од два месеца рачунајући од датума заказаног за отварање понуда.
5. Доказ о уплати депозита који износи **10 %** од почетне вредности без ПДВ. Депозит уплатити на текући рачун: 205-23250-81, НЛБ Комерцијална банка. Последњи дан за уплату депозита је **24.06.2026.** године.
6. Потписан модел Уговора, који представља саставни део конкурсне документације (Прилог 3).
7. Потписан Споразум о сарадњи у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених (Прилог 4).

### 4. УСЛОВИ ПРОДАЈЕ

- Продаја техногених сировина из бетонских таложника ће се вршити путем достављања затворених понуда.
- Понуђач може поднети само једну понуду за откуп предметног добра.



- За закључени Уговор о купопродаји Купац ће бити у обавези да достави средство финансијског обезбеђења.
- Техногене сировине из бетонских таложника ће се испоручивати на паритету FCO утоварено у превозно средство купца, на утоварном месту продавца.
- Критеријум за доделу Уговора о купопродаји техногених сировина из бетонских таложника биће највиша понуђена цена.
- Уколико се догоди да два или више понуђача имају исту цену, због чега не постоји могућност избора најповољније понуде, Комисија даје предлог преласка у преговарачки поступак. Након дефинисања термина и места одржавања, приступа се преговарачком поступку све док један од понуђача понуди повољнију цену.
- Одлука о избору најповољнијег понуђача за продају техногених сировина из бетонских таложника, биће донета у року од 10 (словима: десет) дана након спроведеног поступка продаје и биће достављена свим понуђачима и објављена на интернет страници продавца.
- Начин плаћања: авансно, на основу издатих профактура.
- Продавац је дужан да изврши повраћај депозита Купцу у року од 10 дана од ступања Уговора на правну снагу.

На повраћај депозита нема право Понуђач, који је понудио највишу цену, а не потпише уговор у року од 7 (словима: седам) дана од дана пријема Уговора, односно не достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Понуђачима, који понуде мању цену, депозит ће бити враћен након ступања Уговора о купопродаји техногених сировина из бетонских таложника на правну снагу.

- Изабрани понуђач је дужан да најкасније у року од 10 (десет) дана од дана закључења уговора, а пре преузимања предметног добра, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља и „Сл.гласник РС“ бр 18/2020.), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда Продавцу банкарску гаранцију.

Изабрани понуђач је дужан да Продавцу достави неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ.

Банкарска гаранција мора трајати најмање 30 (словима: тридесет) календарских дана дуже од уговореног рока за коначно извршење уговорених обавеза, односно од датума истека рока испоруке дефинисане Уговором.

Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Продавац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.



У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при PKS уз примену Правилника PKS и процесног и материјалног права Републике Србије.

Изабрани понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

## 5. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

- Заинтересованим лицима биће омогућен обилазак и увид у предмет продаје на свим дозвољеним локацијама, у времену од 9:00 до 13:00 часова. Заинтересована лица, том приликом, морају поседовати Овлашћење за обилазак локација. За све информације везане за увид у предмет продаје, као и за стручна питања, обратити се Миленку Пановић на телефон: **064/8361-267**. Контакт лица за комерцијална питања, као и за преузимање неопходних образаца је Милош Перуничкић, телефон: **011/785-5414**.
- Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Продавца до **25.06.2026. године до 09:00 часова**.
  - Понуде се достављају лично у писарницу или поштом на адресу Акционарско друштво „Електропривреда Србије“ Београд, **Огранак РБ Колубара, Служба продаје у Огранку РБ Колубара, Вреоци, Дише Ђурђевића бб, са назнаком: „Понуда за куповину техногених сировина – (саознаком) НЕ ОТВАРАТИ“**
  - Понуђач може поднети само једну понуду за откуп предметног добра.
  - Понуда која не испуњава услове из јавног позива сматраће се неисправном и биће одбијена.
  - Неблаговремене понуде неће бити предмет разматрања и вратиће се пошиљаоцима неотворене.
  - Отварање понуда биће одржано **25.06.2026. године у 10:00 часова**, у просторијама тендер сале Пословне зграде, улица Дише Ђурђевића бб, у Вреоцима.



(Прилог 1)

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . године  
за учешће у поступку продаје техногених сировина из бетонских таложника:  
у складу са Конкурсном документацијом број \_\_\_\_\_ од  
\_\_\_\_\_ године

Општи подаци о понуђачу – правно лице:	
Назив:	
Седиште:	
Матични број: ПИБ: Шифра делатности:	
Законски заступник:	
Текући рачун, банка:	
Телефон:	
Интернет адреса:	
e-mail:	

Општи подаци о понуђачу – предузетник:	
Име и презиме:	
Назив предузетничке јединице:	
Адреса:	
ЈМБГ предузетника: Број личне карте предузетника: Матични број предузетничке јединице:	
Текући рачун, банка:	
Телефон:	
Интернет адреса:	
e-mail:	

Пријаву подносим:

1. Самостално

2. Са подизвођачем: А. \_\_\_\_\_

Б. \_\_\_\_\_

(навести назив и адреса подизвођача)

3. Заједнички са: А. \_\_\_\_\_

Б. \_\_\_\_\_

(навести назив и адреса учесника у заједничкој понуди)



Општи подаци о лицу у заједничком учешћу/подизвођачу:	
Назив / Име и презиме:	
Седиште / Адреса:	
Матични број: ПИБ: Шифра делатности: (када је други учесник правно лице)	
ЈМБГ предузетника: Број личне карте предузетника: Матични број предузетничке јединице: (када је други учесник предузетник)	
Законски заступник правног лица:	
Текући рачун, банка:	
Телефон:	
Интернет адреса:	
e-mail:	

Место и датум:

Понуђач:  
(или овлашћени  
представник )

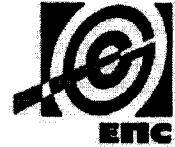
\_\_\_\_\_

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди, потребно је копирати Образац и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, део табеле „Општи подаци о понуђачу“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у делу табеле „Општи подаци о учеснику у заједничкој понуди“.



(Прилог 2)

**ОБРАЗАЦ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**П О Н У Д А** бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . године.

РБ	Назив ТС	ЈМ	Количина	Понуђена вредност у динарима без ПДВ по тони	Укупна вредност у динарима без ПДВ
1.	Техногене сировине из бетонских таложника отпадних вода	тона	1.000		

Рок важности понуде: \_\_\_ дана од датума одржавања отварања понуда (минимум 60 дана од датума отварања понуда).

Уколико Понуђач не понуди или понуди рок важења понуде краћи од захтеваног, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Напомена: Понуђене цене не могу бити мање од почетних цена. Понуђач је дужан да наведе рок важности понуде.

Место и датум:

Понуђач:  
(или овлашћени представник  
групе понуђача)

\_\_\_\_\_  
(потпис)



(Прилог 3)

**МОДЕЛ УГОВОРА  
О КУПОПРОДАЈИ ТЕХНОГЕНИХ СИРОВИНА ИЗ БЕТОНСКИХ ТАЛОЖНИКА**

који су \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . године закључиле

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

1. Акционарско друштво „Електропривреда Србије“ Београд Балканска 13 - Огранак РБ Колубара (адреса Огранка: Лазаревац, Светог Саве број 1), матични број: 20053658, шифра делатности: 3511, ПИБ: 103920327, текући рачун: 205-23250-81, НЛБ Комерцијална банка а.д., Директор (у даљем тексту Продавац) , са једне стране,
2. Купац: \_\_\_\_\_, адреса: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, шифра делатности: \_\_\_\_\_, регистарски број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, текући рачун: \_\_\_\_\_, Банка: \_\_\_\_\_, заступник: \_\_\_\_\_ као Купац (у даљем тексту: Купац)

За потребе овог Уговора о купопродаји техногених сировина из бетонских таложника (у даљем тексту: Уговор) заједно названи: Уговорне стране.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је купопродаја техногених сировина из бетонских таложника (у даљем тексту: добро), у складу са Одлуком о избору најповољнијег понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . године, којом је изабрана понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . године, а која је саставни део овога Уговора.

**КОЛИЧИНА, ЦЕНА И ВРЕДНОСТ ТЕХНОГЕНИХ СИРОВИНА**

**Члан 2.**

Редни број	Врста техногене сировине	Јединица мере	количина	Цена у дин. /t, без ПДВ-а	Вредност уговорене количине
1.	Техногене сировине из бетонских таложника отпадних вода	t	1.000		



Укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ.

### Члан 3.

Купац нема право приговора на количину и квалитет преузете техногене сировине.

## ДИНАМИКА И НАЧИН ИСПОРУКЕ

### Члан 4.

Динамику преузимања и количину добра одређује лице именовано решењем Продавца за обављање стручног надзора.

Продавац ће писаним (електронским) путем доставити обавештење Купцу о терминима преузимања предметног добра, који зависе од расположивости механизације неопходне за утовар и могућности прилаза утоварном месту и количини.

Купац је дужан да писаним (електронским) путем потврди пријем обавештења. Купац се обавезује да преузме добро у складу са обавештењем, наведеним у ставу 2 овог члана.

Рок за преузимање техногене сировине бетонских таложника отпадних вода износи 6 месеци од дана ступања уговора на снагу.

### Члан 5.

Добро се испоручује на паритету FCO утоварено у превозно средство Купца, а на утоварном месту Продавца.

Купац је у обавези да 24 сата раније електронским путем усклади термин утовара са лицем за надзор за долазак на утоварно место, као и да се лицу за надзор најави телефонским путем на дан преузимања до 8 часова ујутру. Уколико купац на наведени начин не усклади термин утовара са лицем за надзор, Продавац није у обавези да омогући преузимање предметног добра.

Уговорне стране сагласне су да при свакој испоруци добра, а пре утовара у теретно возило, Превозник мора предати Продавцу оригинално овлашћење у писаној форми потписано од стране овлашћеног лица Купца које садржи:

- 1) Број, датум и место издавања овлашћења,
- 2) Пословно име и адресу Купца,
- 3) Име, презиме, матични број, број и место издавања личне карте, адресу превозника (лица) коме се даје овлашћење,
- 4) Податке о превозном средству (регистарски број, марку и тип камиона, максималну носивост камиона),
- 5) Датум преузимања добра,
- 6) Број уговора по коме се врши испорука.



## Члан 6.

Купац је дужан да, пре доласка на утоварно место Продавца, изврши мерење „празног“ транспортног средства (тара) на званичним вагама Продавца. Након завршеног утовара, Продавац и Купац су дужни да изврше мерење „натовареног возила“.

Приликом утовара и мерења обавезно је присуство представника Купца – превозника и/или овлашћеног лица и/или законског заступника, као и представника Продавца – лица за надзор и отпремника.

Овлашћена лица уговорних страна дужна су да потпишу, претходно попуњену, отпремну документацију.

Тарирање, односно, мерење техногених сировина, врши се на званичним вагама Продавца, радним данима од 8:00 до 14:00 часова које се налазе на локацијама Сепарација – Вреоци, Сушара Вреоци.

Изузетно, лице за надзор Продавца може одобрити преузимање добра и суботом и недељом уколико за то постоје одговарајући услови у погледу расположиве радне снаге и потребне механизације.

## ФИНАНСИЈСКО СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 7.

Купац је дужан да најкасније у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, а пре преузимања предмета продаје, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља и „Сл. гласник РС бр. 18/2020), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла Продавцу достави банкарску гаранцију.

Купац је дужан да Продавцу достави неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла на износ од \_\_\_\_\_ динара (10% од вредности Уговора, без ПДВ-а).

Банкарска гаранција мора трајати најмање 30 (словима:тридесет) календарских дана дуже од датума истека рока за преузимање.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Продавац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да купац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији, у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.



У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при PKS уз примену Правилника PKS и процесног и материјалног права Републике Србије.

Банкарску гаранцију је потребно издати у складу са једнообразним правилима за гаранције на позив (URDG 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

#### **Члан 8.**

Продавац је дужан депозит који износи \_\_\_\_\_ динара врати Купцу у року од 10 (словима: десет) дана од дана ступања Уговора на правну снагу.

### **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

#### **Члан 9.**

Купац је дужан да плаћање врши авансно за сваку испоруку, на основу издатих профактура у року од 8 дана од дана издавања профактуре.

Након што се прокњижи уплата Купца по издатој профактури Продавац ће омогућити преузимање уплаћене количине предметног добра, на начин дефинисан ставом 2 члана 4 Уговора и ставом 2 члана 5 Уговора.

#### **Члан 10.**

Уговорене количине добра Продавац ће фактурисати на основу документа о отпреми. У случају преузимања веће количине добра у односу на количину коју је уплатио авансно, а у оквиру уговорене количине, Купац је дужан да разлику у количини добра изврши уплатом у валутном року назначеном на фактури.

Уколико Купац не плати фактуру у валутном року, обрачунаће му се затезна камата у складу са релевантном законском регулативом.

Купац не може приступити даљем преузимању уговореног добра док не измири обавезе дефинисане ставом 1 и ставом 2 овог члана.

### **МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ**

#### **Члан 11.**

Продавац је дужан да:

- Решењем именује лица за обављање стручног надзора за преузимања предметног добра
- Упозна Купца са Правилником о безбедности и здрављу на раду и мерама противпожарне заштите Огранка РБ Колубара Лазаревац;



- обезбеди адекватну противпожарну заштиту на предметној локацији.

Купац се обавезује да:

- врши уплате по издатим профактурама и фактурама у назначеном валутном року;
- преузима добро у складу са Чланом 4. и Чланом 5. овог Уговора;
- обезбеђује превоз добра у складу са позитивним законским прописима о превозу;
- се придржава мера из Правилника о безбедности и здрављу на раду и мера противпожарне заштите Огранка РБ Колубара Лазаревац;
- поступа са преузетим добром на начин којим се не угрожава животна средина.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 12.**

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених обавеза, за ону Уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе уговорне стране када је код обе Уговорне стране наступио случај више силе, коју чине догађаји, појаве или околности ван контроле уговорних страна, а посебно због: пожара, земљотреса, поплава, ратова, побуна и штрајкова, несрећних случајева, одлука државних органа (разне рестрикције)

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ниједан трошак, или губитак једне и/или обе Уговорне стране, који је трајао за време више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади друга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да писаним путем у року од најкасније 10 (словима: десет) дана од дана настанка више силе обавести другу Уговорну страну о њеном настанку и процењеном или очекиваном трајању.

Након престанка више силе, уколико код Продавца постоји могућност испоруке уговорених добара и Уговор је важећи, Уговоне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора – одлагању испуњења и о томе ће закључити Анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу – ни једна од Уговорених страна не стиче право на накнаду било какве штете.

## **ДРУГИ ОПРАВДАНИ РАЗЛОЗИ**

### **Члан 13.**

Оправданим разлозима за неиспуњење уговора на страни Продавца сматрају се: промена експлоатационих услова, недостатак електричне енергије, као и ванредни ремонти производних и транспортних постројења.



#### **Члан 14.**

Уговорне стране су сагласне да Продавац неће сносити обавезу испоруке целокупно уговорене количине, уколико за време трајања Уговора наступе околности из члана 12. и 13.

### **РАСКИД УГОВОРА**

#### **Члан 15.**

Продавац може раскинути овај уговор уколико Купац:

- 1) из неоправданих разлога не преузме уговорену количину добра или се не придржава уговорене динамике преузимања (коју одређује лице за надзор Продавца) у складу са чланом 4. и чланом 5. односно не извршава своје обавезе утврђене овим уговором;
- 2) испоручена добра не плаћа у складу са одредбама овог Уговора;
- 3) не придржава се мера из Правилника о безбедности и здрављу на раду и мера противпожарне заштите Огранка РБ Колубара Лазаревац.
- 4) у року од 5 (словима: пет) дана од дана настанка више силе или другог оправданог разлога, не обавести Продавца о томе и у другим случајевима, предвиђеним Законом о облигационим односима.

У случају наступања околности из става 1. овог члана, Продавац је дужан да писаним путем опомене Купца за неиспуњење уговорених обавеза и остави му накнадни, примерени рок за испуњење уговорених обавеза.

Ако купац не предузме мере за извршење овог Уговора, које се од њега захтевају, у примереном року по пријему писане опомене, Продавац може да једнострано раскине овај Уговор по правилима о раскиду Уговора због неиспуњења.

#### **Члан 16.**

Свака уговорна страна је дужна да све обавезе настале пре раскида овог Уговора испуни у року од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања обавештења о раскиду Уговора.

### **ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

#### **Члан 17.**

Уговор се сматра закљученим даном потписивања од стране законских заступника обе уговорне стране, а ступа на правну снагу даном достављања средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла дефинисаног у члану 7. Рок за доставу потписаног Уговора од стране Купца је најдуже 10 (словима: десет) дана од дана пријема Уговора. Уколико Купац не достави потписане Уговоре у наведеном року Продавац задржава право наплате депозита.

Рок важења уговора је 7 (словима: седам) месеци од дана ступања Уговора на правну снагу.



## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 18.**

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других подзаконских прописа из области предмета уговора.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити у писаној форми, закључењем анекса.

### **Члан 19.**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који настану из овог Уговора покушати да реше мирним путем (споразумно).

Уколико уговорне стране евентуални спор не реше споразумно, прихватају надлежност Привредног суда у Београду.

### **Члан 20.**

Овај уговор је сачињен у 4 (словима:четири) примерка, од којих 3 (словима: три) задржава Купац и 1 (словима:један) Продавац.

## **УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

**КУПАЦ**

**ПРОДАВАЦ**

**Директор**

---

---



## (Прилог 4)

Прилог о безбедности и здрављу на раду,

Уговор бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године

1. Акционарско друштво „Електропривреда Србије“ Београд Балканска 13 - Огранак РБ Колубара (адреса Огранка: Лазаревац, Светог Саве број 1), матични број: 20053658, шифра делатности: 3511, ПИБ: 103920327, текући рачун: 205-23250-81, НЛБ Комерцијална банка а.д., које заступа Директор (у даљем тексту Продавац) , са једне стране,

и

2. \_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, шифра делатности: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, текући рачун: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Купац)

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

Уговорне стране сагласно констатују да су посебно посвећени реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Уговора , као и свих других лица на чије здравље и безбедност могу да утичу послови који су предмет Уговора, а у свему у складу са релевантним прописима Републике Србије.

Продавац посебно истиче и указује:

1. Да је Пословна политика Продавца спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Купца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских прописа и посебних аката Продавца, који регулишу ову материју.

2. Да Продавац захтева од Купца да се приликом преузимања добара која су предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Продавца у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Купца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских прописа и посебних аката Продавца, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.

3. Да Купац прихвата захтеве Продавца из тачке 2. овог става.



Предмет

Тачка 1.

Предмет овог Прилога је дефинисање права Продавца и права и обавеза Купца, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом преузимања добара које су предмет Уговора , а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту:БЗР)

Тачка 2.

Купац, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за преузимање добара које су предмет Уговора и у току трајања истих, поступају у свему у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и осталим важећим прописима у Републици Србији из области БЗР И интерним актима Продавца.

Тачка 3.

Купац је дужан да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина , средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за преузимање добара која су предмет Уговора, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

Тачка 4.

Купац је дужан да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом преузимања добара које су предмет Уговора о обавезама из овог Прилога.

Тачка 5.

Купац, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за преузимање добара која су предмет Уговора, у току трајања истих, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Продавца, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

1. забрањено је избегавање примене и /или ометање спровођење БЗР;
2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;
3. процедуре Продавца за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване,
4. процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;
5. најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Продавца, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;
6. забрањено је уношење оружја унутар локација Продавца, као и неовлашћено фотографисање;
7. обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.



#### Тачка 6.

Купац је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом преузимања добара која су предмет Уговора .

У случају непоштовања правила БЗР, Продавац неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/трошкове Купцу по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

#### Тачка 7.

Купац је дужан да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са важећим прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за преузимање добара које су предмет Уговора, а све у складу са законским прописима из области БЗР, односно интерним документима Продавца.

#### Тачка 8.

Купац је дужан да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за преузимање добара које су предмет Уговора, у складу са законским прописима из области БЗР, као и о свим другим прописима и важећим стандардима у Републици Србији односно интерним актима Продавца.

Уколико Продавац утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих на локацију Продавца неће бити дозвољено.

#### Тачка 9.

Купац је дужан да Продавцу најкасније три дана пре датума почетка преузимања добра достави:

1. списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама из којих ће се видети да их је упознао са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога,
2. списак средстава за рад која ће бити ангажована за преузимање добара и
3. податке о лицу за безбедност и здравље на раду

Уз списак лица из става 1. ове тачке, Купац је дужан да достави доказе о:

1. извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад,
2. извршеним лекарским прегледима запослених,
3. извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад и
4. коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

#### Тачка 10.

Продавац има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом преузимања добара које су предмет Уговора.



Купац је дужан да лицу одређеном, у складу са прописима, од стране Продавца омогући спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Продавац има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даљег преузимања добара док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Купца и надлежну инспекцијску службу.

Купац се обавезује да поступи по налогу Продавца из става 3. ове тачке.

#### Тачка 11.

Уговорне стране су дужне да, у случају да у току реализације Уговора деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Уговорне стране су дужне да, у случају из става 1. ове тачке, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да обавештавају један другог и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из ст. 1. и 2. ове тачке утврђује се писменим споразумом.

Споразумом из става 3. ове тачке, из реда запослених код Продавца одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

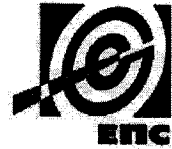
#### Тачка 12.

Купац је дужан да благовремено извештава Продавца о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом преузимања добара која су предмет Уговора, а нарочито о свим инцидентима и акцидентима.

Купац је дужан да Продавцу достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог који се повредио приликом преузимања добара које су предмет Уговора и то у року од 24 часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

#### Тачка 13.

Овај Прилог је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по три примерка задржавају Продавац и Купац.



На основу члана 24. Закона о безбедности и здрављу на раду, Уговора о купопродаји техногене сировине број: \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.године и Прилога о безбедности и здрављу на раду наведеног Уговора, послодавци:

1. Акционарско друштво „Електропривреда Србије“ Београд Балканска 13 - Огранак РБ Колубара (адреса Огранка: Лазаревац, Светог Саве број 1), матични број: 20053658, шифра делатности: 3511, ПИБ: 103920327, текући рачун: 205-23250-81, НЛБ Комерцијална банка а.д., које заступа Директор (у даљем тексту Продавац), са једне стране,

и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ Матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, Текући рачун \_\_\_\_\_ Банка \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Купац)

(За потребе овог Споразума о сарадњи у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених заједно названи: Стране у споразуму)

Закључиле су дана \_\_\_\_\_ године у \_\_\_\_\_, следећи

Споразум

о сарадњи у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених

#### Члан 1.

Предмет овог Споразума о сарадњи у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених (даље: Споразум), је дефинисање начина сарадње у примени прописаних мера за безбедност и здравље на раду запослених (даље: мере БЗР), код Страна у споразуму, који приликом реализације наведеног уговора деле радни простор.

Стране у споразуму деле радни простор, у смислу прописа о безбедности и здрављу на раду и овог Споразума, у ситуацијама када преузимање добара од Продавца може да изазове опасности и штетности за запослене код Продавца и обрнуто.

#### Члан 2.

У случају када деле радни простор, Стране у споразуму су дужне да:

1. сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље на раду запослених,
2. координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од настанка повреда на раду или оштећења здравља запослених, и
3. обавештавају једна другу и своје запослене о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.



### Члан 3.

Стране у споразуму, сарадњу и координацију активности у вези са применом заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених, остварују реализацијом следећих активности:

- одржавање састанка пре почетка преузимања добара,
- одржавање периодичних састанака,
- израда Плана заједничких мера,
- међусобно обавештавање, информисање и извештавање,
- стална контрола примене заједничких мера.

Пре отпочињања радова, Стране у споразуму организују прелиминарни састанак ради:

- информисања и упознавања са врстом, обимом, начином и динамиком преузимања добара,
- препознавања и утврђивања опасности и штетности које захтевају координацију у примени мера за безбедан и здрав рад,
- израде Плана заједничких мера.

Периодични састанци Страна у споразуму одржавају се ради међусобног информисања о току реализације уговора и израда измена и допуна Плана заједничких мера. Динамика одржавања периодичних састанака зависи од обима и сложености преузимања добара, а по потреби се могу одржавати и на дневном нивоу.

Приликом израде Плана заједничких мера потребно је на основу детаљне анализе преузимања предметних добара, препознати и утврдити све опасности и штетности, као и мере које је потребно предузети да би се ризик од настанка повреде на раду или оштећења здравља запослених отклонио или свео на најмању могућу меру.

План заједничких мера налази се у прилогу овог Споразума и представља његов саставни део.

Међусобно обавештавање Страна у споразуму, информисање и извештавање се по правилу врши у писменој форми (дописи, електронска пошта, SMS и др.).

### Члан 4.

Стране у споразуму, са циљем остваривања координације активности у вези са применом заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених, дужне су да одреде најмање једно лице које ће учествовати у овом процесу.

Као лице за координацију одређује се: лице за надзор Наручиоц радова (по Решењу) или координатор надзора у случају када постоји више лица која врше надзор

Представник Продавца, надзор Продавца именован решењем

Представник Купца, одговорно лице Купца.



**Члан 5.**

Лице за координацију из члана 4. овог Споразума, има право и обавезу да:

- организује прелиминарне и периодичне састанке Страна у споразуму,
- организује сарадњу и међусобно обавештавање Страна у споразуму,
- врши координацију активности у погледу спровођења заједничких мера за безбедност и здравље на раду
- у сарадњи са именованим представницима Страна у споразуму, израђује План заједничких мера,
- обезбеђује да Стране у споразуму буду упознате са Планом заједничких мера, односно са његовим изменама или допунама,
- спроводи сталну контролу примене заједничких мера,
- обавештава Продавца о свим случајевима када друга Страна у споразуму не примењују мере за безбедан и здрав рад, а нарочито у делу који се односи на примену заједничких мера.

**Члан 6.**

Овај Споразум је сачињен у 6 (словима: шест) примерака, од којих за сваку Страну у споразуму по 3 (словима: три) примерка.

**КУПАЦ**

**ПРОДАВАЦ**

**Директор**

---

---